Ełk, dnia 18 lipca 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**NR 01/07/2019/DOS**

**na zamówienie pn.:**

**„*Wyposażenie pomieszczeń przedszkola w meble i wyposażenie przedszkolne*”**

dotyczy projektu pn.

*„Modern Kids – przedszkole językowe”*

realizowanego na mocy umowy nr UDA-RPPD.03.01.01-20-0233/17-00

zawartej w dniu 1 sierpnia 2018 r. w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa III Kompetencje i kwalifikacje

Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja

Poddziałanie 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej

# Nazwa i adres zamawiającego

**Ewelina Rutkowska**

prowadząca działalność gospodarczą pod firmą:

**Modernschool Szkoła językowa Ewelina Rutkowska**

ul. Tuwima 18 lok. 1, 19-300 Ełk

tel: 501 154 574

e.serafin04@wp.pl

[www.modern-school.pl](http://www.modern-school.pl)

# Tryb prowadzonego postępowania

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w rozdziale 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz zgodnie art. 6c ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. **Przedmiot zamówienia**
6. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli oraz wyposażenia przedszkolnego do przedszkola położonego w Grajewie przy ulicy Wojska Polskiego 50 zlokalizowanego na pierwszym piętrze budynku.
7. Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwa zadania (dwie części). Istnieje możliwość złożenia na oferty na jedno wybrane zadanie lub dwa zadania.
8. **Zadanie 1 – DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI DO SAL PRZEDSZKOLNYCH obejmuje dostawę i montaż:**

1. Stolików przedszkolnych Rozmiar 1 (4 sztuki)

2. Stolików przedszkolnych Rozmiar 2 (4 sztuki)

3. Krzesełek przedszkolnych Rozmiar 1 (20 sztuk)

4. Krzesełek przedszkolnych Rozmiar 2 (20 sztuk)

5. Zestawów szafek obejmujących szafki indywidualne, na materiały dydaktyczne i plastyczne (2 zestawy)

6. Osłon na grzejniki (8 sztuk)

7. Biurek dla nauczycieli (2 sztuki)

1. **Zadanie 2 – DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI ORAZ WYPOSAŻENIA PRZEDSZKOLNEGO DO SZATNI I KĄCIKA SYPIALNIANEGO obejmuje dostawę i montaż:**

1. Szafy na pościel (1 sztuka)

2. Leżaków (40 sztuk)

3. Zestawu pościeli (40 sztuk)

4. Mebli do szatni (1 zestaw)

**3.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Specyfikacji Wyposażenia stanowiącej Załącznik nr 1 do Zapytania. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia co najmniej 24-miesięcznej gwarancji.

Kompletna dokumentacja znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod następującym linkiem: <http://modern-school.pl/przedszkole-jezykowe/dotacje/>

**3.3.** Zamówienie należy wykonać zgodnie ze Specyfikacją Wyposażenia (Załącznik nr 1) oraz Projektem (Załącznik nr 2).

**3.4.** Kolorystyka i rodzaj użytych materiałów zostanie uzgodniona na etapie realizacji zamówienia z Zamawiającym, jeśli nie zostało to wskazane w Specyfikacji Wyposażenia.

**3.5.** Wszystkie meble oraz przedmioty wyposażenia muszą być fabrycznie nowe oraz wykonane zgodnie z obowiązującymi normami jakości i bezpieczeństwa, a także nadawać się do wykorzystania w obiektach użyteczności publicznej. Meble i elementy wyposażenia muszą być produktami wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych. Produkty muszą zostać oznakowane w taki sposób aby była możliwa identyfikacja produktu oraz producenta. Meble i elementy wyposażenia muszą nadawać się do zastosowania w przedszkolu, w szczególności posiadać wszelkie wymagane prawem atesty oraz certyfikaty.

**4. Kategoria ogłoszenia/ rodzaj zamówienia:**

Dostawy

**5. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego**

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez:

* Publikację na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
* Publikację na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://modern-school.pl/przedszkole-jezykowe/dotacje/>

**6. Kody CPV**

39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

39161000-8 Meble przedszkolne

39100000-3 Meble

**7. Informacje dodatkowe**

**7.1.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnego Wykonawcy bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 k.c. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, w szczególności jeżeli zaoferowana cena przewyższy wartość środków pieniężnych przewidzianych przez Zamawiającego na ten cel. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „OFERTA WYCOFANA” oraz danymi Wykonawcy, który wycofuje złożoną ofertę.

**7.2.** Ilekroć w treści Zapytania i Załączników do Zapytania znajduje się odniesienie do konkretnego rodzaju norm lub konkretnych rozwiązań, Zamawiający dopuszcza normy lub rozwiązania równoważne. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu lub który w celu wykazania spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań realizacji zamówienia powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

**7.3.** Jeżeli w treści Zapytania i Załączników do Zapytania znajduje się jakiekolwiek wskazanie na określony wyrób, źródło, znak towarowy, patent, rodzaj czy specyficzne pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ, wyłącznie w celu ułatwienia określenia ich parametrów technicznych i dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń lub innych wyrobów / produktów o równoważnych parametrach technicznych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań realizacji zamówienia powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia lub inne wyroby / produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z projektem, oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych projekcie oraz będą zgodne pod względem:
1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),

3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów).

**8. Termin wykonania zamówienia**

**8.1.** Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy.

**8.2.** Przedmiot zamówienia należy wykonać najpóźniej **do dnia 30 sierpnia 2019 r.**

**8.3.** Określony powyżej termin realizacji zamówienia może ulec zmianie wyłącznie na zasadach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym i umowie.

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawców**

**9.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**9.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

* 1. **uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności** – Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w tym zakresie;
	2. **wiedza i doświadczenie** – Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w tym zakresie;
	3. **potencjał techniczny** – Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w tym zakresie;
	4. **osoby zdolne do wykonywania zamówienia** – Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w tym zakresie;
	5. **sytuacja ekonomiczna i finansowa** – Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w tym zakresie;
	6. **dodatkowe warunki -** Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w tym zakresie.

**10. Wykluczenia**

**10.1.** Z niniejszego postępowania wyklucza się:

1. Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
2. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
3. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
4. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
6. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

**11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**11.1.** W celu wykazania, że wobec Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w pkt 10.1. zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

**11.5.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), każdy z Wykonawców musi wykazać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, określone w pkt 10.1 zapytania ofertowego, w związku z czym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1 składa każdy z Wykonawców. Do uznania, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu wystarczy, że spełnia je jeden z Wykonawców.

**11.6.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.

**12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

**12.1** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt 1. zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 12.4 poniżej.

**12.2.** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

**Pani/Pan Edyta Klepacka.** tel. 535536746 e-mail: edytaklepacka@modern-school.pl

**12.3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**12.4** W postępowaniu ofertę oraz załączniku do oferty składa się wyłącznie w formie pisemnej.

**13. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**14. Opis sposobu przygotowywania ofert**

**14.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – na jedno wybrane zadanie lub na dwa zadania (Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych).

**14.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**14.4.** Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty – Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

**14.5.** Wraz z ofertą powinny być złożone:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;
2. pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
3. dokumenty z których wynika prawo do podpisania oferty;
4. oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO – Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego
5. opis oferowanych produktów potwierdzający zgodność oferowanych produktów z wymaganiami określonymi w Zapytaniu oraz Załączniku nr 1 do Zapytania.

**14.6.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

**14.7** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

**14.8.** Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, w treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

**14.9.** Ofertę wraz z oświadczeniami i pozostałymi dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**EWELINA RUTKOWSKA**

**Modernschool Szkoła językowa Ewelina Rutkowska**

ul. Tuwima 18 lok. 1, 19-300 Ełk

*oraz opisane następująco:*

**OFERTA**

**„*Wyposażenie pomieszczeń przedszkola w meble i wyposażenie przedszkolne”***

**Znak postępowania: 01/07/2019/DOS.**

**Nie otwierać przed dniem 26.07.2019 r. godz. 10:00**

**15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**15.1.** Oferty powinny zostać złożone w siedzibie Zamawiającego: EWELINA RUTKOWSKA, Modernschool Szkoła językowa Ewelina Rutkowska, ul. Tuwima 18 lok. 1, 19-300 Ełk w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26 lipca 2019 r. do godziny 10.00.**

**15.2.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 lipca 2019 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Zamawiającego, o której mowa w pkt 1. niniejszego zapytania ofertowego.

**16. Opis sposobu obliczania ceny**

**16.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Załącznik nr 1 i 2 Zapytania.

**16.2.** Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt dostawy przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie niezbędne koszty towarzyszące (zakup, dostawę, montaż w siedzibie Zamawiającego).

**16.3.** Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich (PLN). Wykonawca powinien podać cenę netto przedmiotu zamówienia, wyliczyć i wskazać wartość podatku VAT oraz podać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia.

**17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**17.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Waga (%)** | **Maks. liczba punktów (pkt.)** |
| **1.** | Cena oferty | 60% | 60 |
| **2.** | Wydłużenie okresu gwarancji | 40 % | 40 |

**17.2.** Kryterium „Cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C=\frac{C\_{min}}{C\_{o}} x 60 pkt$$

gdzie: Cmin – najniższa cena brutto spośród ofert podlegających ocenie

 Co – cena brutto badanej oferty

**17.3.** Kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu o jaki wydłużona zostanie gwarancja na przedmiot umowy (ponad wymagany minimalny okres 24 miesięcy). Maksymalny okres, o który Wykonawca może przedłużyć gwarancję wynosi 36 miesięcy. Wykonawca wskazuje w ofercie liczbę miesięcy, o którą oferuje wydłużenie okresu gwarancji. Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres wydłużonej gwarancji (ilość miesięcy ponad wymagane 24 miesięcy) liczony w miesiącach, a każda następna odpowiednio zgodnie z poniższym wzorem:

 Okres gwarancji bad

WGwar = ------------------------------------------ x 40 pkt.

 Okres gwarancji max

gdzie

WGwar – oznacza liczbę punktów uzyskanych w danym kryterium

Okres gwarancji max – oznacza maksymalny okres gwarancji liczony w miesiącach, zaoferowany wśród ofert podlegających ocenie

Okres gwarancji bad – oznacza okres gwarancji liczony w miesiącach, zaoferowany w ofercie podlegającej ocenie

Waga – oznacza wagę kryterium wyrażoną w procentach

Wykonawca jest obowiązany podać okres czasu o jaki wydłuży okres gwarancji i wprowadzić go w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 2.

W przypadku braku wydłużenia okresu gwarancji Wykonawca wpisuje w treści formularza cyfrę „0”.

**17.4.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym zapytaniu ofertowym warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + G

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji”.

**17.5.** W przypadku gdy wszystkie lub co najmniej dwie oferty otrzymają taką samą najwyższą

liczbę punktów za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

**18. Pozostałe informacje**

**18.1.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy z prośbą o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**18.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

**18.3.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

**18.4.** Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**18.5.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia lub oświadczeń, o których mowa w pkt 11 zapytania ofertowego, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**18.6.** Odrzuceniu podlega oferta:

1. której treść nie odpowiada wymaganiom wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym (lub)
2. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (lub)
3. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu (lub)
4. zawiera błędy w obliczeniu ceny (lub)
5. Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek określonych w pkt. 18.4. zapytania ofertowego.

**18.7.** Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
2. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
3. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
4. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
5. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
6. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
7. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
8. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
9. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
10. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
11. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane lub 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**18.8.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w podrozdziale 6.5, pkt 8 lit. h Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

**18.9.** Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku nieotrzymania dofinansowania, bądź też powtórzyć czynności albo unieważnić postępowanie, jeżeli Wykonawcy biorący udział w postępowaniu wpłynęli na jego wynik
w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.

**18.10.** Zamawiający może unieważnić postępowanie również w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przekracza środki przeznaczone przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

**18.11.** Zamawiający zastrzega także możliwość zakończeniu postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty bez konieczności podania przyczyny takiej czynności.

**18.12.** O unieważnieniu postępowania albo zakończeniu postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi:

1) za pośrednictwem strony internetowej, na której upubliczniono Zapytanie – w przypadku unieważnienia postępowania albo zakończenia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania albo zakończenia postępowania po upływie terminu składania ofert.

**18.13.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu. Każdy Wykonawca ponosi koszt udziału w postępowaniu we własnym zakresie.

**18.14.** Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego odszkodowania, z tytułu ewentualnych szkód powstałych w przypadku skorzystania przez Zamawiającego
z uprawnienia, o którym mowa w pkt 18.9.-18.12. powyżej.

**18.15.** Uprawnienie, o którym mowa w pkt 18.9. – 18.10. powyżej, przysługuje Zamawiającemu również po wyborze najkorzystniejszej oferty. W takiej sytuacji Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru najkorzystniejszej oferty, po unieważnieniu czynności wyboru najkorzystniejszej oferty.

**18.16.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia każdej swojej czynności dokonanej w postępowaniu do momentu zawarcia umowy, bez konieczności podania przyczyny takiego działania.

**18.17. Informacje odnośnie zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w Załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.**

**19. Załączniki**

1. Specyfikacja Wyposażenia – zał. nr 1;
2. Projekt– zał. nr 2;
3. Formularz ofertowy – zał. nr 3
4. Oświadczenie – zał. nr 4.
5. Umowa (wzór) – zał. nr 5.
6. Klauzula informacyjna RODO – zał. nr 6.
7. Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 7.